**ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЭТАПА**

**ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ**

**ПО ИСТОРИИ   
В КРАСНОЯРСКОМ КРАЕ**

**2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**1. Принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий**

Участники муниципального этапа олимпиады по истории определяются в соответствии с п 46 Порядка. Победители и призѐры муниципального этапа предыдущего года вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение В случае их прохождения на последующие этапы олимпиады, данные участники олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на муниципальном этапе олимпиады (п 47 Порядка).

Время на выполнение:

для 7–8 классов – 180 мин.;

для 9−11 классов – 240 мин.

**2. Порядок проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебному предмету «История»**

2.1. Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по истории проводится по разработанным региональными предметно-методическими комиссиями олимпиады заданиям, основанным на содержании соответствующих образовательных программ углублѐнного уровня для 7−11 классов.

2.2. В соответствии с Порядком проведения олимпиады, конкретные сроки проведения муниципального этапа олимпиады по истории устанавливаются органом государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования.

2.3. Организатор муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по истории выполняет следующие функции:

* формирует оргкомитет муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по истории и утверждает его состав;
* формирует жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по истории и утверждает его состав;
* устанавливает количество баллов по истории по каждому классу, необходимое для участия на муниципальном этапе олимпиады;
* утверждает разработанные региональными предметно-методическими комиссиями требования к организации и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по истории, которые определяют принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий, описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий, процедуру регистрации участников олимпиады, показ олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по истории;
* обеспечивает хранение олимпиадных заданий муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по истории, несѐт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;
* определяет квоты победителей и призѐров муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
* утверждает результаты муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по истории (рейтинг победителей и рейтинг призѐров муниципального этапа олимпиады) и публикует их на своѐм официальном сайте в сети "Интернет", в том числе протоколы жюри муниципального этапа олимпиады по истории;
* передаѐт результаты участников муниципального этапа олимпиады по истории по каждому классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, установленном организатором регионального этапа олимпиады;
* награждает победителей и призѐров муниципального этапа олимпиады поощрительными грамотами.

**3. Функции жюри муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебному предмету «История»**

Жюри муниципального этапа:

3.1. Изучает олимпиадные задания, критерии и методику их оценки;

3 2. Осуществляет проверку работ участников школьного этапа, руководствуясь критериями оценивания, разработанными региональной предметно-методической комиссией;

3.3. Обеспечивает наличие дежурных членов Жюри, которые при необходимости отвечают на вопросы участников по тексту заданий;

3.4. Проводит показ и разбор выполнения задания туров с участниками Олимпиады и сопровождающими лицами; объясняет критерии оценивания каждого из заданий;

3.5. Рассматривает апелляции участников;

3.6. Составляет рейтинговые таблицы по результатам выполнения заданий и итоговый рейтинг участников Олимпиады;

3.7. Готовит аналитический отчет о результатах Олимпиады и передает его в Оргкомитет.

**4. Порядок участия в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по учебному предмету «История»**

4.1. В муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников по истории принимают индивидуальное участие:

* участники школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по истории текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады;
* победители и призѐры муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по истории предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

4.2. Победители и призѐры муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по истории предыдущего года вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае их прохождения на последующие этапы олимпиады, данные участники олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на муниципальном этапе олимпиады.

**5. Материально-техническое обеспечение для выполнения олимпиадных заданий**

5.1. Для проведения муниципального этапа ВСоШ по учебному предмету «История» необходимы:

Аудитории, позволяющие разместить участников таким образом, чтобы исключить списывание;

Множительная техника, позволяющая распечатать комплекты заданий в установленные сроки, в необходимом количестве и в требуемом качестве.

5.2. Методической комиссии муниципального этапа рекомендуется заранее сообщить исполнителям, ответственным за размножение заданий, если в комплекте заданий предполагаются элементы, требующие особых полиграфических мощностей (например, цветные иллюстрации).

5.3. Организаторам рекомендуется иметь запас необходимых расходных материалов (шариковые ручки и т.п.). Для черновиков и для написания ответов, требующих большого объема текста (только в старших классах) используются листы белой бумаги формата А4, проштампованные штемпелем организаторов.

5.4. Каждому участнику олимпиады оргкомитет должен предоставить пустую тетрадь со штампом организационного комитета (при необходимости участнику может быть выдана дополнительная тетрадь). В каждой аудитории должны иметься также запасные канцелярские принадлежности. Во время работы над решениями участнику могут быть предоставлены продукты питания (сок, печенья, шоколад и т.п.), или участник может принимать продукты, принесенные с собой.

5.5. Для жюри на весь день проведения олимпиады оргкомитетом должно быть предоставлено отдельное помещение.

5.6. Допускается черно-белая печать и тиражирование листов с заданиями. **Аудитория должна быть оснащена компьютером и проектором.** В случае ухудшения качества графических материалов при печати, задания, содержащие графики, таблицы, рисунки, изображения, карты по просьбе участников олимпиады могут демонстрироваться на экране при помощи проектора или на интерактивной доске (при наличии ее в аудитории).

5.7. Процедура регистрации участников олимпиады определяется организатором муниципального этапа олимпиады.

5.8. Жюри совместно с оргкомитетом олимпиады осуществляет очнодемонстрациювыполненных участником олимпиадных заданий по его заявлению, поданному в оргкомитет работ до начала апелляций и рассматривает апелляции участников.

5.9. После ознакомления с предварительными результатами и критериями оценок, участники, в случае несогласия с выставленными баллами, могут подать апелляцию в письменной форме о несогласии с выставленными баллами в жюри муниципального этапа олимпиады, указав номера апеллируемых заданий.

5.10. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады. Жюри рассматривает апелляции в процессе индивидуальной беседы членов жюри, проверявших выполнение того или иногозадания, с каждым из записавшихся на апелляцию участников. В ходе беседы используются данные, полученные в результате аудио- и видео-фиксации. Важно отметить, что предметом обсуждения могут быть только те высказывания, которые нашли отражение в тетради. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами, жюри муниципального этапа олимпиады принимает решение об удовлетворении апелляции и корректировке баллов, полученных данным участником,или об отклонении апелляции и сохранении ранее выставленных баллов.

5.11. Правила проведения апелляций:

* во время показа работ и апелляций участникам запрещается вынимать пишущие предметы (ручки, карандаши и т.п.);
* предметом разговора на показе работ и апелляции может служить только выяснение того, оценил ли (не оценил / правильно ли оценил) проверяющий ту или иную мысль, письменно изложенную в решении. Мысли, не нашедшие отражения в работе, не могут обсуждаться. Критерии оценивания выполнения заданий также не могут быть предметом обсуждения.