


 УТВЕРЖДАЮ:  
 Руководитель отдела  
 образования  
 \_\_\_\_\_  
 С.В. Приходькина

**План работы**  
**отдела образования администрации Уярского района**  
**на ноябрь 2020 года**

№ п.п.	Наименование мероприятий	Срок исполне- ния	Место проведения	Ответственны е за исполнение, исполнители
1	2	3	4	5
<b>1</b>	<b>Акции, конкурсы, олимпиады, соревнования, фестивали</b>			
1.1	День правовой помощи	ноябрь	МБОУ	Васильева И.С.
1.2	Участие в мероприятиях в рамках работы Российского движения школьников	по отдель- ному плану- графику	МБОУ, МБОУ ДО «ЦДО «Пионер»	Чернышева В.С.
1.3	Участие школ в мероприятиях в рамках работы отрядов ЮИД и Юнармия.	по отдель- ному плану	МБОУ, МБОУ ДО «ЦДО «Пионер»	Чернышева В.С.
<b>2</b>	<b>Организационно-педагогическая работа</b>			
2.1	Участие в проекте «Билет в будущее»	в течение месяца	Отдел образования , МБОУ	Чернышева В.С.
2.2	Профориентационная работа с обучающимися	в течение месяца	Отдел образования МБОУ	Чернышева В.С.
2.3	Организационные мероприятия, связанные с участием педагогов в курсах повышения квалификации	по графику ККИПК	Отдел образования	Антонов А.А.
2.4	Организация подготовки и проведения аттестации	в течение месяца	Отдел образования	Антонов А.А.



	педагогических работников			
2.5	Федеральная апробация информатики и ИКТ для выпускников 11 классов в компьютерной форме	в течение месяца	МБОУ	Миллер С.В.
2.6	Планирование обучения специалистов ОГЭ и ЕГЭ	в течение месяца	Отдел образования	Миллер С.В.
2.7	Перевод кадрового производства на электронное ведение сведений о трудовых отношениях работников	в течение месяца	Отдел образования	Васильев Д.П.
2.8	Формирование сводных квартальных отчетов об исполнении государственного задания	первая декада месяца	Отдел образования	Васильева И.С.
2.9	Организация и проведения семинаров для социальных педагогов по вопросам профилактики правонарушений	по отдельному плану	МБОУ	Васильева И.С.
2.11	Организация и проведение семинаров по повышению качества образования на направлениях: командообразование, проектирование, ШСОКО, сетевое взаимодействие, социальное партнерство, грантовая поддержка, формирование образовательной среды	по отдельному плану	Школы участники проекта ШНОР	Васильева И.С.
2.12	Реализация национального проекта «Современная школа» с целью создания центров образования цифрового и гуманитарного профиля «Точки роста»	в течение месяца	МБОУ	Васильева И.С.
2.13	Реализация национального проекта «Современная школа» с целью создания моделей «Цифровая образовательная среда»	в течение месяца	МБОУ	Васильева И.С.
2.14	Участие в реализации регионального проекта «Поддержка семей, имеющих детей»	в течение месяца	Отдел образования	Слюнькова С.А.
2.15	Организация работы консультационных центров, использования дистанционных технологий и взаимодействие специалистов.	в течение месяца	Отдел образования	Слюнькова С.А.



3	<b>Консультативно-методическая работа</b>			
3.1	Методическое сопровождение процедуры регистрации прекращения реорганизации образовательных учреждений в сельской местности	в течение месяца	on-line формат	Васильев Д.П.
3.2	Заседание муниципального совета РДШ	по отдельному плану	МБОУ ДО ЦДО «Пионер»	Чернышева В.С.
3.3	Совещание директоров по итогам статистических отчетов за 2019-2020 учебный год	по отдельному плану	Отдел образования	Миллер С.В.
3.4	Методическое сопровождение педагогических работников, подлежащих аттестации	в течение месяца	Отдел образования	Антонов А.А.
3.5	Описание практик разработки и реализации школьной программы повышения качества образования	в течение месяца	Школы - участники проекта ШНОР	Васильева И.С.
3.6	Проведение входного мониторинга качества образования в школе посредством анализа результатов стандартизированных процедур оценки качества образования, основной образовательной программы и социального паспорта школы	в течение месяца	Школы - участники проекта ШНОР	Васильева И.С.
4	<b>Контрольно-аналитическая деятельность</b>			
4.1	Осуществление вневедомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в отношении подведомственных муниципальных бюджетных образовательных учреждений	по отдельному плану	МБОУ «Уярская СОШ №.40» МБОУ «Сухонойская СОШ»	Васильев Д.П. Лисейкина О.О.
4.2	Контроль участия в проекте «Билет в будущее» и подготовка отчетной документации.	в течение месяца	Отдел образования	Чернышева В.С.
4.3	Проверка накопительных дел по БДД, публикация информации на	в течение месяца	Отдел образования	Чернышева В.С.

	сайтах образовательных учреждений			
4.4	Мониторинг доступности дошкольного образования.	в течение месяца	on-line формат	Слюнькова С.А.
4.5	Мониторинг организации предоставления консультативной помощи родителям Консультационных центров.	в течение месяца	on-line формат	Слюнькова С.А.
4.6	Осуществление контроля за проведением открытых уроков педагогов подлежащим аттестации	в течение месяца	Школы района	Антонов А.А.